

Πολιτική για την Καταπολέμηση της Δωροδοκίας

1. Πρόλογος

Αυτή η πολιτική ακολουθεί την απόφαση της ανώτατης διοίκησης της εταιρείας μας να καθιερώσει, να εφαρμόσει, να ενημερώνει και να βελτιώνει ένα σύστημα διαχείρισης κατά της δωροδοκίας σύμφωνα με το πρότυπο **ISO 37001: 2016**.

Η **πολιτική** αυτή είναι το θεμέλιο στο οποίο βασίζεται η προσέγγισή μας κατά της δωροδοκίας.

2. Σκοπός

Αυτή η πολιτική έχει σκοπό να διασφαλίσει ότι η επιχείρησή μας δεν εμπλέκεται σε οποιαδήποτε μορφή δωροδοκίας, είτε άμεσα είτε έμμεσα (μέσω τρίτου).

Η πολιτική παρέχει ένα πλαίσιο για τον καθορισμό, την επανεξέταση και την επίτευξη στόχων κατά της δωροδοκίας.

3. Πεδίο Εφαρμογής

Η παρούσα Πολιτική ισχύει για όλους τους εργαζόμενους, τα στελέχη και τους διευθυντές της Εταιρείας (Προσωπικό) καθώς και για συνεργαζόμενους Τρίτους, και πρέπει να εφαρμόζεται από όλους.

Η Εταιρεία αναμένει από όλο το **Προσωπικό** και τους **Τρίτους** να διαβάσουν, να κατανοήσουν και να συμμορφώνονται με τους διεθνείς, ευρωπαϊκούς και τοπικούς νόμους, καθώς και με τις αρχές της παρούσας Πολιτικής.

4. Δήλωση πολιτικής κατά της δωροδοκίας

Αυτή η πολιτική ισχύει ανά πάσα στιγμή, τόσο κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας όσο και εκτός των ωρών εργασίας.

5. Απαγορεύεται η δωροδοκία

Απαγορεύεται σε οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού της εταιρείας μας να ανέχεται ή να αποδέχεται πράξη δωροδοκίας.

6. Ορθές πρακτικές

Η **Μηδενική ανοχή της δωροδοκίας** ισχύει για όλες τις δραστηριότητες και όλο το προσωπικό.

Κανείς στην εταιρεία μας δεν πρέπει:

- να δώσει, να προσφέρει, να εξουσιοδοτήσει ή να υποσχεθεί μια πληρωμή, ένα δώρο ή οποιαδήποτε άλλη ανταμοιβή σε αντάλλαγμα για ένα ανάρμοστο πλεονέκτημα
- να αποδεχτεί, να λάβει ή να ζητήσει πληρωμή, δώρο ή οποιαδήποτε άλλη ανταμοιβή από τρίτο μέρος που αναμένει αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
- να κάνει μια πληρωμή διευκόλυνσης για να επιταχύνει μια δραστηριότητα ρουτίνας
- να πληρώσει ή να λάβει μυστική αμοιβή
- να εμπλακεί σε παράνομη συναλλαγή
- να συμφωνεί να συνεργαστεί με επιχειρηματικό συνεργάτη χωρίς να έχει προηγουμένως επιδείξει τη δέουσα επιμέλεια όσον αφορά την ακεραιότητά του

7. Κατάρτιση

Ένα εκπαιδευτικό πρόγραμμα κατάρτισης και ευαισθητοποίησης κατά της δωροδοκίας εφαρμόζεται σε όλο το προσωπικό. Η κατάρτιση είναι προσαρμοσμένη στο κοινό σε σχέση με τους κινδύνους δωροδοκίας που συνδέονται με κάθε τμήμα.

8. Διαχείριση του συστήματος κατά της δωροδοκίας

Έχει θεσπίσει συγκεκριμένη Δομή καταπολέμησης της δωροδοκίας, η οποία είναι ανεξάρτητη από το υπόλοιπο προσωπικό, αναφέρεται μόνο στο Διευθύνοντα Σύμβουλο και έχει την υποχρέωση και

Πολιτική για την Καταπολέμηση της Δωροδοκίας

την εξουσία να διερευνά κάθε πιθανή περίπτωση δωροδοκίας, να εξετάζει και να αξιολογεί τους κινδύνους δωροδοκίας και να εφαρμόζει σχετικά μέτρα καταπολέμησής της.

Μια ανασκόπηση της αποτελεσματικότητας του συστήματος διαχείρισης κατά της δωροδοκίας πραγματοποιείται μία φορά το χρόνο και μια έκθεση αποστέλλεται στην ανώτατη διοίκηση.

9. Συμμόρφωση με τους νόμους και κανονισμούς κατά της δωροδοκίας

Όλο το προσωπικό της εταιρείας μας πρέπει να συμμορφώνεται με όλους τους ισχύοντες νόμους, εθνικούς και ευρωπαϊκούς, εσωτερικούς κανονισμούς κατά της δωροδοκίας και με τον **Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας**.

10. Καθιέρωση, επανεξέταση και επίτευξη στόχων

Ο Υπεύθυνος κατά της δωροδοκίας είναι υπεύθυνος για τον καθορισμό, την εφαρμογή, την παρακολούθηση και την επίτευξη στόχων κατά της δωροδοκίας. Έχει πλήρη εξουσία επί του θέματος και απολαμβάνει πλήρη ανεξαρτησία. Τα μέσα που χρησιμοποιούνται είναι εύλογα και κατάλληλα για το σκοπό της επιχείρησής μας.

11. Δεσμεύσεις

Η εταιρεία μας δεσμεύεται να πληροί τις απαιτήσεις του συστήματος διαχείρισης κατά της δωροδοκίας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 37001:2016.

Η εταιρεία μας δεσμεύεται να βελτιώνει συνεχώς το σύστημα διαχείρισης κατά της δωροδοκίας.

12. Αναφορές

Ενθαρρύνεται η αναφορά ανησυχιών που σχετίζονται με δωροδοκία με καλή πίστη ή για εύλογους λόγους. Η διαδικασία αποκάλυψης γίνεται εμπιστευτικά και μπορεί να γίνει με σιγουριά. Υπό αυτές τις συνθήκες, δεν θα ληφθούν αντίποινα από κανέναν προς τον πληροφοριοδότη, συμπεριλαμβανομένης της ανώτατης διοίκησης ή οποιουδήποτε άλλου προσώπου σε θέση εξουσίας ή όχι.

Οι αναφορές ανησυχιών μπορούν να υποβάλλονται είτε με απευθείας επικοινωνία με τον Υπεύθυνο Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας στο email: ή στο τηλέφωνο: +30 είτε με επιστολή (επώνυμη ή ανώνυμη) στη διεύθυνση της εταιρείας.

13. Κυρώσεις και συνέπειες

Η μη συμμόρφωση με αυτήν την πολιτική μπορεί να έχει τις ακόλουθες συνέπειες:

- τερματισμός, ανάκληση ή τροποποίηση της συμμετοχής της εταιρείας μας σε έργο, συναλλαγή ή σύμβαση
- επιστροφή ή ανάκτηση κάθε αδικαιολογήτως αποκτηθέντος οφέλους
- πειθαρχικές κυρώσεις κατά του υπεύθυνου προσωπικού, οι οποίες μπορεί να κυμαίνονται από προειδοποίηση για ήσσονος σημασίας παράβαση έως απόλυση για σοβαρή παράβαση
- αναφορά του προβλήματος στις αρμόδιες αρχές
- υλοποίηση ενεργειών για την αποφυγή ή διαχείριση οποιασδήποτε παραβίασης της παρούσας Πολιτικής, καθώς και οποιασδήποτε νομικής ή κανονιστικής παράβασης προκύψει από υπόθεση δωροδοκίας.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος: ΓΕΡΜΑΝΟΣ ΜΙΧΑΛΗΣ

Ημερομηνία: 20-05-2024